



ISTITUTO COMPRENSIVO



Via V. E. Orlando, 7 – 97100 Ragusa
C. M. RGIC82200D - C.F. 92020820889
Cod. IPA istsc_rgic82200d – Cod. univoco ufficio UFM0CJ
Dirigenza e segreteria: tel/fax 0932-621053
Posta Elettronica Ordinaria: rgic82200d@istruzione.it
Posta Elettronica Certificata: rgic82200d@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.francescocrispi.it>

Programma Operativo Nazionale 2014-2020
“PER LA SCUOLA”
Competenze e ambienti per l’apprendimento
Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-621
“Per una scuola competente” - C.U.P. D27I17000040007

Al Fascicolo Progetto PON
Al Sito web dell'Istituto - Albo Pretorio on-line
Al Sito web dell'Istituto – Sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito web dell'Istituto – Sezione PON
Alla Prof.ssa Daniela Tumino - SEDE

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento”. Avviso pubblico numero AOODGEFID/1953 di protocollo del 21/02/2017. Progetto P.O.N. Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-621 “Per una scuola competente”- C.U.P. D27I17000040007.

Provvedimento d’incarico in qualità di TUTOR del modulo “Aprender con pasión”.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico PON FSE prot. n° AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi ” - Azione 10.2.2 “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”;

- VISTO il piano in oggetto presentato da questa Istituzione Scolastica, al quale il M.I.U.R. in data 21/02/2017, ha assegnato n° di candidatura 34328;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/38456 del 29/12/2017;
- VISTE la delibera n° 23 di cui al verbale n° 6 del Collegio dei Docenti del 23 febbraio 2017 e la delibera n° 63 di cui al verbale n° 3 del Consiglio d'Istituto del 20/03/2017, di approvazione del PON FSE di cui all'Avviso 1953;
- VISTA la lettera di autorizzazione inviata alla sottoscritta Dirigente Scolastico dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV, in data 10/01/2018 con numero di prot. AOODGEFID/206 e assunta agli atti di questa Istituzione Scolastica con numero di protocollo 475 del 29/01/2018;
- VISTA l'approvazione in data 15/02/2018 del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, con la quale il Dirigente Scolastico ha disposto che l'importo finanziato per quanto in argomento, pari ad €. 44.656,00, si preveda all'aggregato 04|01 delle entrate ed al P/23 delle uscite;
- VISTA la nota del M.I.U.R. Numero AOODDEFID/34815 di protocollo del 2 agosto 2017 avente per oggetto "*Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione esperti*";
- VISTA la successiva nota del M.I.U.R. Numero AOODDEFID/35926 del 21 settembre 2017 avente per oggetto "*Nota prot. AOODDEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige*";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196;
- VISTO l'Avviso di reclutamento interno per l'individuazione di Esperti formatori e di Tutor d'aula assunto agli atti con n° di protocollo 5856 del 26 novembre 2018;
- CONSIDERATA la presenza nell'Istituto di personale interno in possesso della professionalità necessaria per svolgere i compiti previsti dal progetto in oggetto;
- VISTA la delibera n° 28 di cui al verbale n° 4 del Collegio dei Docenti del 11/12/2018, di approvazione delle figure interne di Tutor, Esperti, Referente della Valutazione e Facilitatore, in cui la Prof.ssa Daniela Tumino era già stata individuata come supplente;
- VISTA la comunicazione delle docenti Rossana Selvaggi e Daniela Tumino, assunta agli atti con numero di protocollo 1385 del 7/3/2019, in cui l'incarico come Tutor d'aula per il modulo in oggetto viene accettato dalla Prof.ssa Tumino per sopraggiunti impegni personali della Prof.ssa Selvaggi, che non le consentono di assumere il detto incarico;
- PRESO ATTO della regolarità della procedura

affida

alla S.V., attesi i motivi suesposti, l'incarico di Tutor d'aula per la durata di ore 30 (trenta) per il modulo formativo "**Aprender con pasion**" previsto dal Progetto P.O.N. Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-621 "*Per una scuola competente*".

Resta comunque convenuto che:

1. il corrispettivo dovuto dall'Istituto, per quanto oggetto del presente affidamento d'incarico, è pari ad **Euro 900,00 (novecento)** al lordo Stato che deriva da un importo orario di Euro 30,00 onnicomprensivi per 30 ore di attività;
2. le ore da retribuire dovranno risultare da registri firme, relazioni e/o verbali o da altro documento che attesti l'impegno orario;
3. il pagamento della somma pattuita con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto all'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001;

Compiti

4. l'accettazione dell'incarico di Tutor d'aula comporterà l'obbligo di espletare quanto segue:
 - a. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
 - b. affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
 - c. annotare nel registro le presenze e le firme di partecipanti, degli Esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
 - d. segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
 - e. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli scritti in caso di assenza, e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
 - f. collaborare attivamente con il Referente per la valutazione durante i monitoraggi previsti;
 - g. curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico per la gestione dei progetti PON, allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
 - h. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stessa ora e la firma del patto formativo;
 - i. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
 - j. predisporre in collaborazione con l'Esperto una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti i segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
 - k. emettere in collaborazione con l'Esperto la certificazione finale.
5. il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e /o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;
6. in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;
7. nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;
8. essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con

finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del M.I.U.R. A prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

9. Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line e sito web.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il D.S. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D. L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D. L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2018, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Carfi