

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"F. CRISPI" - RAGUSA

Prot. 0001649 del 22/02/2024

VII-6 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO



Via V. E. Orlando, 7 – 97100 Ragusa  
C. M. RGIC82200D - C.F. 92020820889  
Cod. IPA istsc\_rgic82200d – Cod. univoco ufficio UFM0CJ  
Dirigenza e segreteria: tel/fax 0932 242878 / 623505  
Posta Elettronica Ordinaria: [rgic82200d@istruzione.it](mailto:rgic82200d@istruzione.it)  
Posta Elettronica Certificata: [rgic82200d@pec.istruzione.it](mailto:rgic82200d@pec.istruzione.it)  
Sito web <https://www.francescocrispi.edu.it>



Al D.S.G.A. Giurdanella Giuseppe

All'Albo on line

Al sito web-sez. Amm.ne trasparente

Agli Atti

**Oggetto:** incarico per gestione attività amministrativa e contabile per per il progetto PON "Agenda SUD: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-40 – APPRENDERE PER CRESCERE NEL MONDO GLOBALE" – CUP D24D23003760001 - P.A. E.F. 2024 - "P/02/02 - Agenda Sud - Nota di adesione n. 134894 /2023 - Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-40" CUP D24D23003760001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 di avviso per il progetto c.d. "Agenda SUD", emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola"2014-2020;
- Vista la delibera del Collegio Docenti n. 48 del 04-12-2023;
- Vista la delibera del Consiglio di istituto n. 22 del 06-12-2023;
- Vista la candidatura n. 1091529 di cui al prot. d'Istituto n. 353 del 17.1.2024;
- Vista la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024, acclarata agli atti di questa scuola con prot. n. 1131 del 06/02/2024, per il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot.n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- Visto il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 dei succitati D.I. 129/2018 e D.A. 7753/2018;
- Visto il D.M. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753/2018, riguardante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, in particolare l’art. 45 lett. h (in materia di criteri per esperti esterni);
- Visto il D.A. Reg.Sicilia 28 dicembre 2018, n. 7753 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia, il quale recepisce il D.I. 129/2018;
- Vista la circolare n° 2 del 02-02-2009 Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali;
- Vista la nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 e la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con le quali si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;
- Viste le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del M.I. alla sezione dedicata al PON “Per la Scuola”;
- Visto il CCNL – comparto scuola vigente;
- Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) d’Istituto per il triennio 2022-25;
- Visto il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 23/01/2024 con delibera n. 29 del 23.1.2024;
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell’art. 10 de D.I. 129/2018 intervenuta con decreto prot n. 1213 del 08/02/2024 col quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto “P/02/02 - Agenda Sud - Nota di adesione n. n. 134894 /2023 - Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-40”;
- Visti i fondi di cui alla scheda finanziaria “P/02/02 - Agenda Sud - Nota di adesione n. 134894 /2023 - Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-40” del P.A. E.F. 2024;
- Considerato che è necessario affidare al DSGA l’incarico di gestione dell’attività amministrativa e contabile relativa al presente progetto;
- Verificato che gli incarichi attribuiti al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 83, Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. ottobre 2020);
- Ritenuto di garantire il principio di Trasparenza e Pubblicità mediante l’affissione del presente atto all’Albo pretorio e al sito web/sezione di Amministrazione Trasparente dell’Istituto in conformità alla normativa sulla Privacy;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente dispositivo

## INCARICA

la S.V. Giuseppe Giurdanella, in qualità di Direttore S.G.A. presso l'I.C. "F. Crispi" di Ragusa, della gestione dell'attività amministrativa e contabile relativa al progetto in oggetto indicato, per un numero massimo di **29 ore**.

Per tale attività, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sarà riconosciuto un **compenso orario** pari a € **27,00 lordo Stato**, assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali a carico del dipendente e su cui graveranno i contributi e IRAP a carico dell'Amm.ne, per un **totale onnicomprensivo lordo Stato** pari a € **783,00**.

Il compenso sarà corrisposto per l'attività effettivamente svolta, previa consegna del time sheet orario.

Tale importo trova copertura nella quota prevista le spese di "gestione" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte comprovate da documentazione probante (registrazioni cartacee o elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto, trattati in modalità elettronica e cartacea e comunicati per le finalità strettamente connesse alla gestione, rendicontazione e pubblicizzazione del progetto, nonché per la pubblicazione ai sensi della normativa vigente.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, incaricato interno è il DSGA e il personale di segreteria. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 n° 33, è il Dirigente Scolastico pro tempore.

### Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online della scuola e alla sezione di Amministrazione trasparente del sito web d'Istituto.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Per accettazione

**Il Direttore S.G.A.**

Dott. Giuseppe Giurdanella

*Firma digitale*

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Maria Grazia Carfi

*Firma digitale*

## **ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'**

**PROGETTO** PON "Agenda SUD: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-40 – APPRENDERE PER CRESCERE NEL MONDO GLOBALE" – CUP D24D23003760001

Il sottoscritto Giuseppe Giurdanella, nato a Ragusa il 21/07/1987, C.F. GRDGPP87L21C351F, Direttore SGA pro tempore dell'Istituto I.C. "F. CRISPI" di Ragusa, con la presente

### **CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare dichiara:

- 1) di trovarsi nella situazione di assoluta "indipendenza e terziarietà" e di non avere un interesse personale rispetto all'incarico in oggetto;
- 2) di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative allo svolgimento dell'incarico previste dalle seguenti norme e ss.mm.ii.:

- Art. 6-bis Legge 241/1990;

- Artt. 42 e 77, commi da 4 a 6 del DLvo 18 aprile 2016 n. 50 e art. 35 bis DLvo 165/2001;

- Art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 39/2013;

- Art. 7 DPR 16 aprile 2013 n. 62 e ss.mm.ii. recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e sua attuazione intervenuta col DM 30 giugno 2014, n. 525, in particolare all'art. 7, recante Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

**Il DSGA**

Dott. Giuseppe Giurdanella

*Firma digitale*