



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIA

Via V. E. Orlando, 7 – 97100 Ragusa
 C. M. RGIC82200D - C.F. 92020820889
 Cod. IPA istsc_rgic82200d – Cod. univoco ufficio UFM0CJ
 Dirigenza e segreteria.: tel/fax 0932-621053
 Posta Elettronica Ordinaria: rgic82200d@istruzione.it
 Posta Elettronica Certificata: rgic82200d@pec.istruzione.it
 Sito web: <http://www.francescocrispi.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
 "F. CRISPI" – RAGUSA
 Prot. 0003250 del 14/05/2019
 07-03 (Uscita)

Al Personale esterno
 Al Fascicolo Progetto PON
 Albo Pretorio on-line
 Al Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente
 Ai Dirigenti Scuole pubbliche della provincia di Ragusa

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA INGLESE

Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento”. **Avviso 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea - Titolo Progetto 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-189 “Welcome English - La geografia in Europa” -C.U.P. D27I17000310007**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO l’Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.
- VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018 di autorizzazione del progetto;
- VISTA l’approvazione in data 7/03/2019 del Programma annuale per l’esercizio finanziario 2019, con la quale il Dirigente Scolastico ha disposto che l’importo finanziato per quanto in argomento, pari ad € 10.164,00 è inserito nei Progetti in ambito "Certificazioni e corsi professionali" alla voce di spesa P 03/01 delle uscite;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 coordinato col D.lgs. 75/2017 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018, concernente Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13/07/2015, n.107;
- VISTO il Decreto Assessoriale n. 7753/2018, avente ad oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia all’art. 43, comma 3, consente di stipulare “contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti Disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali

Europei;
 VISTA la Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
 VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196;
 VISTO che tra i docenti dell'Istituzione Scolastica non sono presenti Esperti di Madrelingua Inglese;
 VISTA la dichiarazione di insussistenza di Docenti interni Madrelingua Inglese prot. n. 3228 del 14-05-2019;
TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente avviso;

COMUNICA

che è aperta la procedura per la selezione di esperto madrelingua Inglese per l'attuazione del progetto **Titolo Progetto 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-189 “Welcome English - La geografia in Europa”** -

PROGETTO	MODULO	ORE	ESPERTO
Titolo Progetto 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-189 <u>“Welcome English - La geografia in Europa”</u>	<u>“Welcome English - La geografia in Europa”</u> -	60	1

Oggetto dell'incarico e finalità dell'iniziativa formativa

L'incarico di cui al presente Avviso riguarda l'organizzazione ed erogazione di attività formative rivolte agli alunni per l'approfondimento della lingua inglese:

- n. 30 ore per l'insegnamento della geografia – metodo CLIL – orario curriculare
- n. 30 ore per il potenziamento della lingua Inglese finalizzato alla Certificazione Linguistica – orario pomeridiano

Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre la data di conclusione prevista dai suddetti Avvisi pubblici PON FSE, salvo accettazione da parte dell'Autorità di Gestione della richiesta di proroga dell'Istituzione Scolastica.

Compiti

L'Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento per l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti, implementando la piattaforma GPU per le parti di competenza;
2. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
3. elaborare il materiale per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
5. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e la realizzazione di un prodotto finale, ove necessario;
8. Predisporre in collaborazione con il tutor le pratiche e seguire le procedure al fine dell'acquisizione della Certificazione linguistica.

Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/10862 di protocollo del 16 settembre 2016, ovvero € 70,00 orari onnicomprensivi.

Criteri di ammissione

- Disponibilità a partecipare nell'orario extracurricolare;
- Criteri di valutazione dei titoli:

TITOLI		PUNTI	Candidato	Comm.
TITOLI CULTURALI DI ACCESSO	Corso di studi e relativi titoli (dalle elementari alla laurea) conseguiti nel Paese straniero la cui lingua e oggetto del percorso formativo (1*)	Requisito obbligatorio e prioritario rispetto al diploma sotto indicato		
	Corso di studi e relativi titoli (dalle elementari alla laurea) conseguiti nel Paese straniero la cui lingua e oggetto del percorso formativo + laurea conseguita in un Paese diverso più certificazione, almeno di livello ci uno, coerente con il “ <i>Quadro Comune europeo di riferimento per le lingue</i> ” (1*)	Requisito obbligatorio in subordine alla laurea		
	Laurea in lingue straniere (la lingua oggetto della tesivi laurea dovrà essere quella oggetto del percorso formativo) + abilitazione all’insegnamento della lingua oggetto del percorso formativo	In assenza di candidature con i requisiti precedenti		
ALTRI TITOLI CULTURALI	Titoli inerenti il percorso formativo sulle metodologie didattiche attive: metodo CLIL (punti 3 per ogni corso di almeno 25 ore – max 5 titoli)	3		
	Certificazione per la lingua oggetto del percorso formativo, almeno di livello C1, coerente con il “ <i>Quadro Comune europeo di riferimento per le lingue</i> ” (1*)	Per i non madrelingua 3		
	Patente ECDL start – 4 esami	1		
	Patente ECDL – 7 esami	2		
	Patente ECDL - advanced	4		
	Patente ECDL - specialized	5		
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza in corsi per alunni – metodo CLIL (punti 3 per ogni <u>docenza di almeno 20 ore</u> – max 10 esperienze)	3		
PROGETTO FORMATIVO	Valutazione PROGETTO FORMATIVO per finalità/obiettivi; contenuti/attività; metodologia; modalità di verifica	Da 0 a 10		
TOTALE		/		

(1*) Inserire il titolo più vantaggioso rispetto ai requisiti richiesti

Modalità di partecipazione e inoltre candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire *brevi manu* o posta certificata o tramite servizio postale pubblico o privato al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo Statale “*Francesco Crispi*” di Ragusa, entro le ore **12.00 di venerdì 30/05/2019**, in plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura da chi invia la documentazione, recante nome, cognome, indirizzo, nonché la dicitura:

- **“Contiene domanda per la funzione di Esperto Esterno – Progetto “Welcome English”, codice 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-189**

L’istanza in carta semplice, appositamente predisposta e **corredata di “PROGETTO FORMATIVO”**, deve riportare le generalità, la residenza, il recapito telefonico, contenere dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso e la griglia di valutazione dei curricula, predisposta sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Istituto in ordine ai limiti e criteri a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento”.

Ai fini della compilazione dell’istanza e della griglia di valutazione dei curricula, appositamente predisposta e da editare, non saranno conteggiati, ai fini del punteggio attribuibile, i dati indicati parzialmente o incompleti o

errati o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.

L'Istituzione Scolastica, comunque, si riserva di effettuare i previsti controlli.

Alla istanza dovrà essere allegato, **pena esclusione** e con le modalità precedentemente indicate, il curriculum vitae e studiorum in formato *europass* e la dichiarazione di incompatibilità ad assumere l'incarico.

Il curriculum vitae precitato, deve contenere oltre i titoli e le esperienze pertinenti alla selezione, da riportare sulla griglia di valutazione dei curricula medesimi, anche i titoli e le esperienze in possesso dal candidato, ivi compresi i dati relativi alle attività di formazione e aggiornamento.

Per cui sarà anch'esso **motivo di esclusione** la presentazione di curricula compilati in modo difforme a quanto indicato al precedente comma.

Per i titoli relativi alla formazione e aggiornamento, inoltre, l'amministrazione scolastica potrà richiedere agli aspiranti la produzione in fotocopia degli stessi.

I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Tutta la documentazione richiesta trovasi disponibile sul sito della Istituzione Scolastica <http://www.francescocrispi.gov.it/> a decorrere dal **15/05/2019**.

Il presente Avviso rimarrà affissa all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di **giorni 15** decorrenti dalla data di emissione. Trascorso tale termine lo stesso verrà tolto dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione.

Trascorso il termine di scadenza, previo parere favorevole del Gruppo di Coordinamento, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e istituita la commissione per la valutazione delle candidature pervenute. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i 5 giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di 15 giorni.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti. In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli.

Altre informazioni

Sulla base delle indicazioni fornite dal M.I.U.R. con nota AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017, avente per oggetto *Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti*, hanno priorità le collaborazioni plurime, ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, rispetto i contratti di lavoro autonomo, con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Pertanto, qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 (*"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"*) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente. L'Esperto individuato, dipendente pubblico, deve essere autorizzato dall'Amministrazione Scolastica di appartenenza ai sensi e per gli effetti del comma 10 dell'articolo 53 del Decreto Legislativo numero 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile. Il contratto d'opera con esperti di particolare e comprovata specializzazione, è subordinato al rilascio di autocertificazione relativa a pagamento con fattura e /o di pagamento con gestione separata I .N.P.S. La durata

dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto il Decreto Interministeriale n.129/2018, concernente Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Il contratto d'opera potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il contratto dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto alla Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico

Prof.Ssa Maria Grazia Carfi

Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa